



Aika 24.04.2023, klo 15:00 - 17:50

Paikka valtuustosali/etäyhteys

Käsitellyt asiat

- § 115 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 116 **Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 117 **Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 118 **Lisämääräraha ympäristöterveydenhuoltoon**
- § 119 **Jerismajan ranta-asemakaavan muutos**
- § 120 **Nuorisovaltuuston toimintasäännön päivittäminen**
- § 121 **Nimeäminen Tornionlaakson neuvoston hallitukseen**
- § 122 **Kuntayhteistyösopimus Lapin sosiaali- ja terveysturvayhdistys ry:n kanssa**
- § 123 **Lausunto Luonnonsuojelualueiden perustaminen Länsi-Lappiin**
- § 124 **Lämmöntuotantosopimuksen uusiminen Biowin Polar Oy**
- § 125 **Sovintoehdotus Adapteo Oy**
- § 126 **Muonion kuntakeskustan osayleiskaava ehdotus**
- § 127 **Maanvuokraoikeuden siirtyminen**
- § 128 **Syöpähoidoista aiheutuneiden hoitopäivämaksujen korvaus**
- § 129 **Nimeäminen koskien hautaustoimiasioita**
- § 130 **Kuntalaisaloite: Muonion maisema-arvon parantaminen**
- § 131 **Perusteet korvaukselle tehtävän määräaikaisessa muutoksessa**
- § 132 **Tehtävien vaativuuden arviointityön tulokset, nimikkeiden, palkkojen ja palvelussuhteen ehtojen tarkistaminen, päivitys**
- § 133 **SOTE- sopimuksen mukainen kertapalkkio valmiuslain aikaisissa erityisolosuhteissa työskentelystä**
- § 134 **Varhaiskasvatuksen erityisopettajan lisätehtävä 1.4.2023-30.4.2023**
- § 135 **Palvelussuhteen ja nimikkeen muutos varhaiskasvatuksessa**
- § 136 **Varhaiskasvatuksen vastaavan nimike**
- § 137 **Työsuojelutarkastus (esihenkilöt): asian käsittelyn päättyminen**
- § 138 **SuPer:in edustus yhteistoimintaelimessä**
- § 139 **Kunnanvaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**
- § 140 **Hallituksen otto-oikeus**



-
- § 141 Asiakirjoja tiedoksi
- § 142 Kunnanjohtajan katsaus
- § 143 Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista
- § 144 Muut asiat
- Lisäpykälät**
- § 145 **LISÄPYKÄLÄ: Sivistyspalveluiden toimistosihteerin tehtäväkohtaisen palkan määräaikainen tarkistus, jatko**



Saapuvilla olleet jäsenet

Minna Back, puheenjohtaja
Pirkko M. Rauhala, 1. varapuheenjohtaja
Sakari Silén, 2. varapuheenjohtaja
Johanna Mikkola
Teemu Taulavuori (etäyhteys)
Jari Makkonen, varajäsen
Helena Varis, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Jukka Korhonen, kunnanvaltuuston pj
Manu Friman, kunnanvaltuuston 2. vpj
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, esittelijä
Katri Rantakokko, hallintojohtaja, sihteeri

Poissa

Petteri Hirsikangas
Matti Myllykangas

Allekirjoitukset

Minna Back
Puheenjohtaja

Katri Rantakokko
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.04.2023

28.04.2023

Johanna Mikkola

Helena Varis

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 2.5.2023.



§ 115

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 15.luku sisältää säännökset toimielimien kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kuntalain 18.2 §:n mukaan kunnanhallituksen kokouksessa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Hallitus päätti 30.8.2021 § 245 pitää varsinaiset kokouksensa pääsääntöisesti kuukauden neljäntenä maanantaina klo 16 alkaen kunnantalolla. Kokous kutsutaan koolle kokouskutsulla, joka lähetetään vähintään seitsemän päivää ennen kokousta. Vain erityistapauksissa voidaan noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa tai kutsua kokous koolle puhelimitse. Jos kokousta varten laaditaan esityslista, se toimitetaan myös hallituksen varajäsenille, valtuutetuille, varavaltuutetuille ja tarkastuslautakunnan jäsenille sekä tiedotusvälineille tai näille ilmoitetaan esityslistan julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. Kutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu on toimitettu 17.4.2023 ja esityslista 19.4.2023 sähköisesti.

Päätös

Puheenjohtaja totesi nimenhuudon jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 116

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus päätti 30.8.2021 § 241, että kaksi jäsentä tarkastaa pöytäkirjan kokousta seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä ja hyväksyi myös etätarkastuksen. Hallintosäännön mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa myös sähköisesti.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Helena Varis ja Johanna Mikkola.



§ 117

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esityslistan 19.4.2023 toimittamisen jälkeen lisäasiaksi on toimitettu

- 145 § Sivistyspalveluiden toimistosihteerin tehtäväkohtaisen palkan määräaikainen tarkistus, jatko

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Elinvoimalautakunta, § 29, 28.02.2023

Elinvoimalautakunta, § 42, 14.03.2023

Kunnanhallitus, § 118, 24.04.2023

§ 118

Lisämääräraha ympäristöterveydenhuoltoon

MUODno-2023-103

Elinvoimalautakunta, 28.02.2023, § 29

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Virkkunen

sari.virkkunen@muonio.fi

toimistosihteeri

Muonion kunnan ympäristöterveydenhuolto on ollut sosiaalitoimen kustannuspaikalla Ympäristöterveydenhuollon palvelut on ostettu Sodankylän kunnalta. Hyvinvointilautakunta tehtäväalueena poistui kunnalta ja tehtävät siirtyivät hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen ympäristöterveydenhuoltoa lukuunottamatta. Aluehallinnon ja monialaisten maakuntien parlamentaarisen selvitystyön raportin mukaan ympäristöterveydenhuolto ehdotetaan siirrettäväksi hyvinvointialueelle vasta vuoden 2026 alusta.

Vuoden 2023 talousarviota laadittaessa on ympäristöterveydenhuolto jäänyt huomioimatta eikä tehtävälle ole määrärahaa eikä kustannuspaikkaa. Sodankylän kunta on toimittanut Muonion kunnalle kustannusarvionarvion vuodelle 2023 ympäristöterveydenhuollon tehtävien hoitamisesta. Koska ympäristönsuojelu on omana kustannuspaikkana elinvoimapaalveluiden hallinnon tehtäväalueella, olisi ympäristöterveydenhuolto järkevää sijoittaa samalle osatehtävätasolle omaksi kustannuspaikakseen.

Hallintosäännön 64 § mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle niin, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää myöntää 180 000 euron määrärahan ympäristöterveydenhuollon hoitamiseen ympäristönsuojelun osatehtävätasolle ympäristöterveydenhuollon kustannuspaikalle.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Elinvoimalautakunta, 14.03.2023, § 42

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Virkkunen

sari.virkkunen@muonio.fi



toimistosihteeri

Elinvoimalautakunnan 28.2.2023 kokousjärjestelyssä tapahtuneen virheen vuoksi lautakunta käsittelee asian uudelleen.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää myöntää 180 000 euron määrärahan ympäristöterveydenhuollon hoitamiseen ympäristönsuojelun osatehtävätasolle ympäristöterveydenhuollon kustannuspaikalle.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 24.04.2023, § 118

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Virkkunen

sari.virkkunen@muonio.fi

toimistosihteeri

Kunnan ympäristöterveydenhuolto on sisältynyt hyvinvointipalveluihin vuoden 2022 loppuun saakka. Sodankylän kunta on tuottanut ympäristöterveydenhuollon palvelun (Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuolto). Hyvinvointipalvelut poistuivat kunnalta ja siirtyivät hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen ympäristöterveydenhuoltoa lukuunottamatta. Aluehallinnon ja monialaisten maakuntien parlamentaarisen selvitystyön raportin mukaan ympäristöterveydenhuolto ehdotetaan siirrettäväksi hyvinvointialueelle vasta vuoden 2026 alusta.

Vuoden 2023 talousarviota laadittaessa ympäristöterveydenhuolto on jäänyt huomioimatta eikä tehtävälle ole määrärahaa tai kustannuspaikkaa. Sodankylän kunta on toimittanut kustannusarvionarvion vuodelle 2023 ympäristöterveydenhuollon tehtävien hoitamisesta.

Hallintosäännön 64 § mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle niin, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana.

Elinvoimalautakunta esittää 14.3.2023 § 42 lisämäärärahan myöntämistä ympäristöterveydenhuollon palvelun ostamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää 180 000 euron määrärahan ympäristöterveydenhuoltoon elinvoimalautakunnan hallinto- ja tukipalvelut tehtävälueelle. Lisämääräraha rahoitetaan kassavaroja pienentämällä.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 119

Jerismajan ranta-asemakaavan muutos

MUODno-2023-164

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto, Jaakko Muotka

jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi, jaakko.muotka@muonio.fi

elinvoimajohtaja, vs. elinvoimajohtaja

Oheismateriaali

1 OAS_Polaris_Villas_12042023.pdf

Maanomistaja on toimittanut hakemuksen Jerismajan ranta-asemakaavan muutoksen laatimiseksi kiinteistöjen 498-401-23-47, 498-401-23-46 ja 498-401-23-18 sekä osalle kiinteistöä 498-401-23-21. Maanomistaja huolehtii MRL 74 §:n mukaisesti kaavaehdotuksen laatimisesta ja kaavan laatijaksi on valittu Arkkitehtitoimisto Jarmo Lokio Oy, joka on toimittanut 12.4.2023 päivätyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS).

Kaavamuutoksen alainen alue on n. 1,16 ha ja muutoksen on tavoitteena mahdollistaa voimassa olevan ranta-asemakaavan mukaisille korttelialueille 10 (AO, erillispientalojen korttelialue, rakennusoikeus 300 k-m²) ja 11 (RA, lomarakennusten korttelialue, rakennusoikeus 100 k-m²) nykyisten viiden á 100 k-m² vapaa-ajan rakennuksen (yht. 500 k-m²) lisäksi vastaanottorakennuksen (alustavasti 24 k-m²), jokaiselle mökille tulevan terassisaunan (á 5 k-m², yht. 25 k-m²) sekä pienen polttopuuvaraston (alustavasti 11 k-m²) toteuttamisen. Lisäksi kaavamuutoksessa on tarkoitus osoittaa kiinteistön 23-21 alueelle rakennetut kortteliin 10 länsipuolitse johtava tieyhteys (Pakulankuja) ja imeytyskenttä.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa osallisiksi on luettu viranomaisista mm. kunta, Lapin ELY-keskus, Lapin liitto, maakuntamuseo ja pelastuslaitos. Lisäksi osallisia ovat alueen maanomistajat ja rajanaapurit.

Maankäyttö- ja rakennuslain 74 §:n mukaan maanomistaja voi huolehtia ranta-asemakaavaa koskevan ehdotuksen laatimisesta omistamalleen ranta-alueelle. Ennen laatimiseen ryhtymistä on oltava yhteydessä kuntaan ja toimitettava osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS).

Maanomistajan toimesta laadittavan asemakaavan alueen tulee muodostaa tarkoituksenmukainen kokonaisuus. Maanomistajan toimesta laadittu asemakaavaehdotus on kunnassa käsiteltävä ilman tarpeetonta viivytystä.

Hallintosäännön 13 §:n mukaan kunnanhallitus ratkaisee ranta-asemakaavan laatimisen ottamisesta kunnan tehtäväksi.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus kuuluttaa Jerismajan ranta-asemakaavan muutoksen vireilletulon ja asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville kunnan verkkosivuille. Maanomistajalta peritään kaavoitustaksan mukaiset kustannukset.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen, tekniset virheet korjataan osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan.

Tiedoksi

kaavanlaatija



Kunnanhallitus, § 8, 23.01.2023

Kunnanhallitus, § 120, 24.04.2023

§ 120

Nuorisovaltuuston toimintasäännön päivittäminen

MUODno-2023-19

Kunnanhallitus, 23.01.2023, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:

Heidi Pouttu

heidi.pouttu@muonio.fi

nuorisosihteeri

Oheismateriaali

1 Nuorisovaltuusto_toimintasääntö_päivitetty 2023.pdf

Kunnanhallitus hyväksyi 30.1.2017 § 26 nuorisovaltuuston ensimmäisen toimintasäännön. Se on viime vuosina koettu monin osin vanhentuneeksi ja sen vuoksi nuorisovaltuusto on yhteistyössä nuorisovaltuustosta vastaavan viranhaltijan kanssa päivittänyt toimintasääntöä vuoden 2022 syksyllä. Nuorisovaltuusto hyväksyi päivitetyn toimintasäännön kokouksessaan 24.10.2022.

Nuorisovaltuuston toimintasäännössä todetaan nuorisovaltuuston tarkoitus ja tavoite, yleiset määräykset ja toimintasäännön soveltaminen sekä talous. Toimintasäännössä todetaan myös nuorisovaltuuston valitseminen, tehtävät ja toimenkuvat, järjestäytyminen, toimintasuunnitelman ja toimintakertomuksen laadinta sekä kokouskäytännöt.

Kuntalain 26 §:n mukaan kunnanhallituksen on nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä (nuorisovaltuusto) ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa. Lasten ja nuorten osallistumisesta ja kuulemisesta säädetään nuorisolain (72/2006) 8 §:ssä.

Päivitetystä toimintasäännöstä on uutena lukuna Talous. Nuorisovaltuustolle on sen perustamisesta lähtien myönnetty kunnan talousarviossa oma budjetti, minkä vuoksi sen taloudenpidosta on aiheellista olla oma lukunsa toimintasäännössä. Muutoin toimintasääntöä on päivitetty laaja-alaisesti monin kohdin muun muassa kelpoisuusvaatimuksia, palkkiosääntöä ja kokouskäytänteitä.

Päivitetty toimintasääntö astuu voimaan 1.1.2023 ja on voimassa toistaiseksi. Toimintasääntöä voidaan muuttaa tai tarkistaa nuorisovaltuuston yhteisesti niin



päätässä tai kunnan aloitteesta. Toimintasääntö tarkistetaan tarvittaessa aina organisaatiouudistuksen johdosta tai hallintosääntöä päivitettäessä, sekä silloin kunnan toimintaa koskevassa lainsäädännössä tapahtuu olennaisia muutoksia.

Päivitetty toimintasääntö toimitetaan esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy nuorisovaltuuston toimintasäännön oheismateriaalin mukaisesti.

Päätös

Hallitus päätti palauttaa toimintasäännön valmisteluun, jotta siihen lisätään ohjeita kokouskäytännöistä.

Kunnanhallitus, 24.04.2023, § 120

Valmistelija / lisätiedot:

Heidi Pouttu

heidi.pouttu@muonio.fi

nuorisosihteeri

Oheismateriaali

1 Nuorisovaltuusto_toimintasääntö_päivitetty 2023_ohjeet lisätty

Nuorisovaltuusto on 28.3.2023 kokouksessa hyväksynyt päivitetyn toimintasäännön. Siihen on päivitetty kohta 5.6. Valtuuston, lautakunnan tai työryhmän nuorisovaltuustoedustajan tehtävät. Nuorisovaltuusto esittää päivitettyä toimintasääntöä hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy nuorisovaltuuston päivitetyn toimintasäännön.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

nuorisovaltuusto, sivistyspalvelut



§ 121

Nimeäminen Tornionlaakson neuvoston hallitukseen

MUODno-2023-208

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Tornionlaakson neuvostolta on 31.3.2023 saapunut nimeämispyyntö jäsenestä ja varajäsenestä neuvoston hallitukseen.

Tornionlaakson neuvosto on rajat ylittävä yhteistyö- ja edunvalvontaorganisaatio, jonka jäseniä ovat pohjoiset rajakunnat Suomesta, Ruotsista ja Norjasta. Tornionlaakson neuvosto on yksi Pohjoismaiden ministerineuvoston virallisista rajakomiteoista. Neuvostossa on jäseniä neljästätoista kunnasta, joista Suomesta Tornio, Ylitornio, Pello, Kolari, Muonio ja Enontekiö, Ruotsista Haaparanta, Övertorneå, Pajala ja Kiiruna (itäinen osa) Norjasta Omasvuono (Storfjord), Kaivuono (Kåfjord), Raisi (Nordreisa) ja Yykeä (Lyngen).

Tornionlaakson neuvoston tehtävänä on edistää Tornionlaakson kuntien ja kansalaisten keskinäistä ja kansainvälistä yhteistyötä huolehtimalla alueen edunvalvonnasta ja kehittämisestä sekä kulttuuriperinnön säilyttämisestä.

Neuvoston toimielimiä ovat Tornionlaakson neuvosto, hallitus ja kanslia. Operatiivisesta toiminnasta vastaa hallitus toiminnanjohtajan avustamana. Jokainen jäsenkunta valitsee oman jäsenensä sekä varajäsenen neuvoston hallitukseen.

Tornionlaakson neuvosto nimittää hallituksen, joka koostuu yllä mainituista jäsenistä kahdeksi vuodeksi kerrallaan sekä nimeää hallitukselle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle nimetään varaedustajat.

Uusi hallitus nimetään vuosikokouksessa toimikaudelle 2023-2025 ja neuvosto pyytää, että kunnanhallitus nimeää jäsenen sekä henkilökohtaisen varajäsenen neuvoston hallitukseen em. toimikaudeksi.

Esityksessä pyydetään kiinnittämään myös sukupuolten väliseen tasa-arvoon.

Muoniosta hallituksen varsinaisena jäsenenä on toiminut kunnanjohtaja ja varalla hallintojohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää Tornionlaakson neuvoston hallitukseen toimikaudeksi 2023-2025 jäseneksi kunnanjohtajan ja varalle elinvoimajohtajan.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi



Tornionlaakson neuvosto, asianosaiset



§ 122

Kuntayhteistyösopimus Lapin sosiaali- ja terveysturvayhdistys ry:n kanssa

MUODno-2023-130

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 Kuntayhteistyösopimus 1.1.2023 alkaen

Lapin sosiaali- ja terveysturvayhdistys ry:n yhtenä keskeisenä tehtävänä on edistää Lapin alueella toimivien järjestöjen ja yhdistysten toimintaedellytyksiä sekä tukea niiden ja julkisen sektorin yhteistyötä kansalaisten hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen työssä. Yhdistys tuottaa järjestötietoa järjestöjen, kuntien ja ensivuodesta lähtien myös hyvinvointialueen käyttöön. Lisäksi yhdistys lisää osaamista järjestämällä alueellisia, maakunnallisia ja kansallisia koulutuksia.

Lapin sosiaali- ja terveysturvayhdistyksen tarkoituksena on edistää kansalaisten hyvinvointiin tähtäävää sosiaali- ja terveystaloutta erityisesti aluenäkökohdat huomioon ottaen. Yhdistys toimii tasa-arvoisuuden ja sosiaalisten perusoikeuksien toteuttamiseksi ja kansalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien lisäämiseksi.

Lapin sosiaali- ja terveysturvayhdistys ry on voittoa tavoittelematon, koko Lapin alueella toimiva yhdistys ja sen toimintaa rahoittaa STEA.

Lähellä.fi-verkkopalvelu

Lapin sosiaali- ja terveysturvayhdistys ry koordinoi valtakunnallista verkkopalvelua Lähellä.fi. Lähellä.fi-palvelun tarkoituksena on

1. helpottaa ihmisten hakeutumista hyvinvointia ja terveyttä edistävän yhdistystoiminnan pariin.
2. koota yhdistysten ja muiden yleishyödyllisten toimijoiden toimintaa yhteen paikkaan. Palvelu on osa valtakunnallista Lähellä.fi -verkostoa.
3. palvelu on suunnattu yhdistysten ja yhteisöjen edustajille, jotka haluavat osallistujia toimintaansa ja tarvitsevat aktiiveja ja vapaaehtoisia.
4. kuntalaiset ja kunnissa asiakastyötä tekevät löytävät palvelusta tietoa yhdistysten tarjoamasta tuesta ja toiminnasta.
5. myös kunnat voivat ilmoittaa tapahtumistaan ja toiminnastaan palvelussa

Lapin sosiaali- ja terveysturvayhdistys ry ja Lapin 21 kuntaa ovat jossakin vaiheessa tehneet yhteistyösopimuksen. Nyt julkisella sektorilla tapahtuu suuria muutoksia ja kuntien rooli kuntalaisten hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämässä tulee entisestään korostumaan. Tässä työssä paikallisesti ja alueellisesti toimivat yhdistykset ja järjestöt ovat korvaamaton toimijaryhmä kunnille. Tämän yhteistyön



tukemisessa ja mahdollistamisessa Lapin sosiaali- ja terveysturvayhdistyksellä on merkittävä rooli ja se haluaa päivittää yhdistyksen ja kuntien yhteistyösopimusta tätä päivää vastaavaksi.

Lapin sosiaali- ja terveysturvayhdistys ry yhteistyösopimuksella

- tukee kunnassa toimivien järjestöjen ja yhdistysten toimintaedellytyksiä
- järjestää yhdessä kunnan kanssa kunta-järjestöyhteistyö-illan 1 kerta/vuosi
- tuottaa ja kokoaa kunnan hytetu-työssä tarvitsemaa järjestötietoa
- toimii yhteistyössä kunnan nimeämän järjestöyhdyshenkilön kanssa
- kerää ja jakaa hyviä kunta-järjestöyhteistyömalleja
- tukee kunnan ja järjestöjen välistä yhteistyötä kuntalaisten hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisessä
- tiedottaa
- ylläpitää, opastaa ja ohjaa Lähellä.fi -verkkopalvelua.

Kuntayhteistyösopimus on esityslistan oheismateriaalina.

Hallintosäännön mukaan terveyden- ja hyvinvoinnin edistämisen koordinointityö sisältyy sivistyspalveluihin.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy Lapin sosiaali- ja terveysturvayhdistys ry:n kuntayhteistyösopimuksen.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

Lapin sosiaali- ja terveysturvayhdistys ry, sivistyspalvelut, liikunta- ja hyvinvointivastaava



§ 123

Lausunto Luonnonsuojelualueiden perustaminen Länsi-Lappiin

MUODno-2023-156

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki

laura.enbuska-maki@muonio.fi

kunnanjohtaja

Ympäristöministeriö varaa tilaisuuden antaa lausunto asetuseronnoksista, jotka koskevat luonnonsuojelualueiden perustamista Lapin maakuntaan, pääasiassa Länsi-Lapin ja eräille Itä-Lapin alueille. Asetuseronnokset koskevat Lapin maakuntaan perustettavia luonnonsuojelualueita. Kaikki perustettavat alueet ovat valtion omistuksessa. Alueet on varattu jo aiemmin luonnonsuojelutarkoituksiin, ja ne kuuluvat pääosin eri suojeluohjelmiin sekä Natura 2000 -verkostoon.

Lapin maakuntaan on tarkoitus perustaa valtioneuvoston asetuksella 75 luonnonsuojelualuetta, joiden yhteispinta-ala on noin 72 000 hehtaaria. Lisäksi ympäristöministeriön asetuksella perustettaisiin 70 luonnonsuojelualuetta, joiden yhteispinta-ala on noin 2 000 hehtaaria.

Lapin maakunnan länsiosaan perustettavat luonnonsuojelualueet sijaitsevat Rovaniemen ja Tornion kaupunkien sekä Keminmaan, Kittilän, Kolarin, Muonion, Pellon, Ranuan, Simon, Tervolan ja Ylitornion kuntien alueella. Neljä aluetta sijaitsee Itä-Lapissa Kemijärven kaupungin, Sallan ja Sodankylän kuntien alueilla, yhden alueen osa on Posion kunnassa ja kahden alueen osia on Pohjois-Pohjanmaan maakunnassa Iin kunnassa ja Pudasjärven kaupungissa.

Asetuseronnokset ovat olleet aiemmin lausunnolla vuonna 2019. Lausuntoja pyydetään uudelleen, koska asetukset annetaan uuden 1.6.2023 voimaantulevan luonnonsuojelulain nojalla ja edellisestä lausuntokierroksesta on kulunut huomattavan pitkä aika.

Muonion kunta lausuu seuraavaa (lausunto on jätetty lupapalveluun 14.4.2023):

Yleisesti Muonion kunta toteaa, että luonnon monimuotoisuustavoitetta on tärkeä pitää valtiollisella tasollakin korkealla agendalla. Ekologisesta näkökulmasta tarkasteltuna luontokato ja lajiston köyhtyminen ovat todellisia, ekosysteemiä uhkaavia ongelmia, joiden ehkäisyyn on panostettava.

Koko Lapin tasolla ajateltuna on huomionarvoista, että Lapin maakunnan pinta-alasta on jo kolmannes eriasteisen suojelun piirissä. Kunta toteaa, että luonnonsuojelualueiden perustamistarkisteluissa on ehdottoman tärkeää huomioida kattava analyysi, toimien vaikutusten ja vaikuttavuuden arviointi niin sosiaalisista, taloudellisista, ekologisista kuin sivistyksellisistä tai kulttuurillisista näkökulmista käsin.

Alueellisille ja paikallisille erityispiirteille on annettava tarkastelussa ehdottomasti painava arvo. Yleisesti kestävyystavoitteiden (niin sosiaaliset, taloudelliset, ekologiset



kuin kulttuurilliset painopisteet) edistäminen on vuorovaikutuksellista ja monien aspektin yhteensovittamista, joka on toteuduttava osana em. valmistelua. Esimerkiksi, em. valmistelun yhteydessä paikallisille asukkaille ja tilallisille ei saa koitua luonnollisten nautinta- ja muiden oikeuksien menetyksiä tms.; tämä ei olisi sosiaalisesti kestävä. Lisäksi on huomioitava alueen elinkeinolliset erityispiirteet tai kehittämispotentiaali ja -suunnitelmat sekä arvioitava, miten mahdollisesti uusi, perustettava luonnonsuojelualue vaikuttaisi suhteessa näihin. Lapin alueella on huomioitava mahdollisesti suojeltavien alueiden käytösäädösten vaikutukset erityisesti matkailuelinkeinon (mm. reitistöt), poro- ja kalatalouteen sekä luonnontuotealaan.

Muonion kunnan osalta lausunnolla olevat, ehdotetut uudet luonnonsuojelualueet (7 kappaletta) perustettaisiin seuraaviin kohteisiin: Pakasaivo- Kursu, Pahtajärvi- Pahtasakea, Kiuasselkä, Äkäsaivo, Suoppamaanselkä- Ruonavaara, Jerisjärven saaren valtionmaat ja Vuontisjärven saaret.

Valtioneuvoston asetuksella suojeltavia alueita Muoniossa olisivat esityksen mukaan Kiuasselän alue (900 ha), Jerisjärven saarten alue (312 ha), Pahtajärven alue (468 ha), Pakasaivon alue (333 ha) ja Suoppamanselän alue (1933 ha).

Kunta toteaa, että sillä on ehdottoman kielteinen kanta mahdolliseen Jerisjärven suojelualueeseen liittyen, ja tämä perustuu niin taloudellisiin, elinkeinollisiin kuin sosiaalisiin näkökulmiin. Kunnan näkemyksen mukaan alueella ei ole myöskään suojelullisesti merkittävää suojelukriteerit tai luonto- ja lintudirektiivin edellyttämää kasvustoa. Muonion kunnan käsityksen mukaan Jerisjärven saaret ovat pinnanmuodoiltaan kohtuullisen matalia, rannoiltaan pääosin kivisiä ja puustoltaan pääosin mäntyvaltaista sekametsää (Isosaari ja Tulkinsaari rämevaltaisia). On totta, että alue on maisemallisesti puustoineen ainutlaatuinen ja kaunis, mutta alueen luonnonsuojelulliset perusteet eivät kunnan näkemyksen mukaan ole kyseisen kohteen osalta riittävät merkittävien luonnonsuojelullisten vaikutusten aikaansaamiseksi. Valtioneuvoston muistion Taulukko 1.:n mukaan Jerisjärven saarten alue ei ole osa Natura 2000 verkostoa eikä se sijoitu kansallisiin suojeluohjelmiin tai - päätöksiin. Kyseinen alue on vuonna 1997 suojeltu Metsähallituksen suojelumetsänä Metsähallituksen omalla päätöksellä. Kunta suhtautuu kielteisesti myös Suoppamanselän mahdolliseen suunnitelmaan, koska suunnitellun suojelualueen keskellä menee retkeilyreitti, joka kulkee Pahtavaaran läpi. Alueella on retkeilyrakenteita ja reitti muodostaa yhteyden Muonion ja Ylläksen matkailualueiden välille.

Ympäristöministeriön asetuksella suojeltavia alueita Muoniossa olisivat esityksen mukaan Vuontisjärven ja Äkässaivon alueet. Näihin luonnoksen mukaisiin suunnitelmiin kunta suhtautuu varauksellisesti; Vuontisjärven saarien osalta asukkaiden mielipide olisi ehdottomasti selvitettävä ja otettava valmistelussa vahvasti huomioon. Äkäsaivon alueen osalta tulisi tarkastelussa ottaa huomioon myös vesireitistön käytön mahdollistaminen matkailutarkoituksessa. Muonion kunta on laatinut melontareittien kehittämissuunnitelman, jossa yhtenä potentiaalisena kehitettävänä matkailullisesti kiinnostavana melontareittinä on Äkässaivon vaikutuspiiriin lukeutuva vesistöalue.

Muiden ehdotettujen luonnonsuojelukohteiden osalta kunnan kanta on neutraali. Muut valtioneuvoston asetuksella suojeltavat Muoniossa sijaitsevat alueet kuuluvat



valtioneuvoston taulukon johonkin kansalliseen suojeluohjelmaan kuten esimerkiksi vanhojen metsien tai harjujen suojeluohjelmaan, eikä alueiden käytön suhteen ole kunnalla erityisiä huomioita. Pakasaivo – Kursu- alue on suosittu käyntikohde, ja uusi luonnonsuojelualue velvoittaisi pitämään rakenteet kunnossa. Sen ympäristö on vanhaa metsää ja alueella on merkittävä kulttuurillinen arvo. Pahtajärvi – Pahtasakea-alueella on monipuolinen biotooppi ja kunnan ymmärryksen mukaan täällä sijaitsee ainoa Napapiirin pohjoispuolella sijaitseva rotukuusikko. Kiuasselässä on korkea kero, joka on säästynyt laen hakkuilta, samoin Suoppamaanselkä- Ruonavaaran laet ovat hakkaamattomia.

Asetusluonnoksen rauhoitussäännöksissä oli otettu huomioon olemassa olevien talviaikaisten maastoliikennereittien ja -urien kunnossapidon salliminen alueella, mutta ympärivuotisen matkailun ja luonnon kestävän käytön kannalta tärkeää olisi sallia myös kesäaikaisten maastoliikennereittien kunnossapito ja kehittäminen. Edellä mainituista kohteista erityisesti Pakasaivo ja Äkässaivo ovat suosittuja kesäajan käyntikohteita, jotka ovat myös maisemaltaan erityisiä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy kunnan lausunnon luonnonsuojelualueiden perustamisesta Länsi-Lappiin (VN/963/2018).

Kokouskäsitely

Hallitus keskusteli lausunnon perusteista.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

lausuntopalvelu



§ 124

Lämmöntuotantosopimuksen uusiminen Biowin Polar Oy

MUODno-2023-190

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Biowin Polar Oy on toimittanut luonnoksen lämmöntuotantosopimuksen jatkamiseksi.

Edellinen sopimus on allekirjoitettu vuonna 2008 ja se päättyy 7.7.2023. Sopimusta jatketaan suoraanhankinnalla, koska muita kysymykseen tulevia toimittajia ei ole tiedossa (hankintalaki 40 §).

Sopimusluonnoksessa on muutoksia verrattuna voimassa olevaan sopimukseen, mm:

- *Muutoksena edelliseen sopimukseen palaturpeen hintana käytetään Ostajan maksamaa hintaa, joka perustuu toimittajien kilpailutuksen kautta saatuun hintaan. Hinta tarkistetaan vuosittain. Syynä tähän on se, että palaturpeen osalta valtakunnallista hintaindeksiä ei ole enää saatavilla. Mikäli palaturpeen käyttö kielletään kokonaan, korvataan palaturpeen osuus Energiamaksun laskennassa metsähakkeen hinnalla ja prosenttiosuus muutetaan vastaavasti.*
- *Perusmaksut kiinteistöittäin on määritelty.*
- *Lunastuslausekkeet on poistettu.*

Voimassa oleva sopimus, 21.3.2023 päivitetty sopimus ja yhtiön tilinpäätös ovat esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy 21.3.2023 päivitetyn lämmöntuotantosopimuksen Biowin Polar Oy:n kanssa.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

Biowin Polar Oy, elinvoimapalvelut



Kunnanhallitus, § 65, 27.02.2023

Kunnanhallitus, § 125, 24.04.2023

§ 125

Sovintoehdotus Adapteo Oy

MUODno-2021-597

Kunnanhallitus, 27.02.2023, § 65

Valmistelijat / lisätiedot:
Jussi-Pekka Tammilehto
jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi
elinvoimajohtaja

Neuvottelut Palveluasumisyksikkö Metsäniityn taloudellisen loppuselvityksen erimielisyyksien ratkaisemiseksi ovat jatkuneet urakoitsija Adapteo Finland Oy:n kanssa. Osapuolet ovat eri mieltä edelleen mm. kunnalle syntyneistä kustannuksista rakennuksen valmistumisen viivästymisestä (asukkaiden vuodeosaston ja Ojusniityn kustannukset), sopimuspoikkeamista ja lämmitysjärjestelmän toimimattomuudesta (lämmityksen lisäkustannukset).

Elinvoimajohtaja ja kunnanjohtaja ovat 8.2.2023 laatineet alustavan sovintoesityksen, joka toimitetaan esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy 8.2.2023 päivätyn sovintoesityksen taloudellisen selvityksen nro. 4 jälkeen esitettäväksi Adapteo Finland Oy:lle.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 24.04.2023, § 125

Valmistelija / lisätiedot:
Laura Enbuska-Mäki
laura.enbuska-maki@muonio.fi
kunnanjohtaja

Kunta toimitti Adapteo Finland Oy:lle hallituksen 27.2.2023 § 65 mukaisen sovintoesityksen, johon Adapteo Finland Oy vastasi 23.3.2023 kunnalle sovintotarjouksellaan. Sovintotarjous on oheismateriaalina, ja kunta on tässä konsultoinut lakiasiantuntijaa. Adapteo Finland Oy:n sovintotarjous on voimassa perjantaihin 21.4.2023 klo 16.00 asti, jonka jälkeen se raukeaa.

Kunta ja lakiasiantuntija ovat käyneet sovintotarjouksen läpi. Kunta on valmis hyväksymään tämän niillä täsmennyksillä, jotka on laadittu sovintosopimusluonnokseen.



Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy oheismateriaalin mukaisen sovintosopimuksen Adapteo Oy:n kanssa.

Kokouskäsitely

Hallitus keskusteli sovintosopimuksesta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Kunnanhallitus, § 40, 27.02.2023

Kunnanhallitus, § 126, 24.04.2023

§ 126

Muonion kuntakeskustan osayleiskaava ehdotus

MUODno-2020-185

Kunnanhallitus, 27.02.2023, § 40

Valmistelijat / lisätiedot:
Jussi-Pekka Tammilehto
jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi
elinvoimajohtaja

Muonion kirkonkylän osayleiskaavan valmisteluaineisto ns. kaavaluonnos on pidetty nähtävillä 19.2.2021 – 31.5.2021. Kaavaluonnos on esitelty 3.5.2021 järjestetyssä yleisötilaisuudessa. Valmisteluaineistosta saapui paljon palautetta ja sen vuoksi valtuusto esitti, että osayleiskaavan valmisteluaineisto asetetaan uudelleen nähtäville muutosten jälkeen. Päivitetty valmisteluaineisto on pidetty nähtävillä 8.6.2022 – 8.8.2022. Päivitetty valmisteluaineisto on esitelty 16.6.2022 järjestetyssä yleisötilaisuudessa. Kaavan laatijan organisaatiossa on tapahtunut useita henkilöstömuutoksia, mikä on viivästyttänyt kaavaprosessin aikataulua.

Elinvoimajohtaja on käynyt yhdessä kaavan laatijan kanssa kaavaneuvottelun ELY-keskuksen kanssa 25.1.2023 ja erillispalaverin Torniolaakson museon kanssa 16.2.2023.

Kaavan laatija on laatinut saapuneista lausunnoista ja muistutuksista vastineluonnokset, sekä päivittänyt kaavakarttaa tarvittavilta osin. Tiivistelmä tehdyistä muutoksista, vastineluonnokset ja kaavaehdotus kokouksen oheismateriaalina.

Mielipiteiden, lausuntojen ja käytyjen neuvotteluiden perusteella kaavaluonnosta on päivitetty mm. seuraavasti: lisätty TY-alueen Kerässiepintien pohjoispuolelle, päivitetty suojeltavien rakennusten merkintöjä, laajennettu Miljoonatien TY-aluetta, muutettu kirkon ympärillä ollut MA-alue VL-1 -alueeksi ja tarkennettu rajausta, päivitetty Oostatien, Suukoskenvaaran ja Kerässiepintien AO-alueita sekä päivitetty kaavamääräyksiä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee kuntakeskuksen osayleiskaavan kaavaehdotuksen tiedoksi ja asettaa sen nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi. Lausunnot pyydetään osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Kokouskäsittely

***** ilmoitti esteellisyyden ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanjohtaja.



Hallitus keskusteli kaavaehdotuksta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen ja päätti, että osayleiskaavaehdotuksesta järjestetään esittelytilaisuus yleisölle.

Esteellisyys

***** (hallintolaki § 28.1)

Kunnanhallitus, 24.04.2023, § 126

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki

laura.enbuska-maki@muonio.fi

kunnanjohtaja

Oheismateriaali

1 Muonion_kaavaehdotus_20230222_10 000_.pdf

2 Muonio_kuntakeskusta_OYK_kaavaehdotus_selostus 22.2.2023_KH_.pdf

3 Muonio_OYK_vastine_luonnosvaihe2_22022023_.pdf

Kunnanhallitus päätti 27.2.2023 § 40 asettaa osayleiskaavan kaavaehdotuksen nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi ja pyytää lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Kaavaehdotus on asetettu nähtäville kunnan verkkosivuille ja elinvoimapalveluihin, mutta kuulutusta ei ole ilmoitettu sanomalehdessä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus jatkaa osayleiskaavaehdotuksen nähtävilläoloaikaa vähintään 30 päivän ajan ja lausunnot pyydetään osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti. Ehdotuksesta jo saapuneet muistutukset otetaan huomioon.

Kokouskäsittely

Hallintojohtaja ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Kunnanjohtaja toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän asian ajan.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Esteellisyys

Katri Rantakokko (hallintolaki 28.1 §)



§ 127

Maanvuokraoikeuden siirtyminen

MUODno-2023-232

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki

laura.enbuska-maki@muonio.fi

kunnanjohtaja

Hannele Keto on 6.4.2023 sähköpostitse ilmoittanut, että maanvuokraoikeus osoitteessa Kalliotie 5 on siirtynyt vuoden 2023 alusta hänelle ja Niko Auttolle .

Tontti sijaitsee Särkijärvellä ja on Rotkola -tilan tonttisuunnitelmassa tontti nro 6. Maanvuokrasopimus on alun perin tehty Jukka ja Leena Myllykoskelle vuonna 1986. Sopimuksessa todetaan, että vuokralainen on oikeutettu kuntaa kuulematta siirtämään vuokraoikeuden toiselle.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi vuokraoikeuden siirtymisen Särkijärven Rotkola -tilan tonttisuunnitelman tontilla nro 6. Siirron saajina ovat Hannele Keto ja Niko Autto .

Kokouskäsittely

Hallintojohtaja ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Kunnanjohtaja toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän asian ajan.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Esteellisyys

Katri Rantakokko (hallintolaki 28.1 §)

Tiedoksi

asianosaiset, elinvoimapalvelut



Sosiaalilautakunta, § 39, 29.04.2021
Kunnanhallitus, § 128, 24.04.2023

§ 128

Syöpähoidoista aiheutuneiden hoitopäivämaksujen korvaus

MUODno-2021-205

Sosiaalilautakunta, 29.04.2021, § 39

Valmistelijat / lisätiedot:

Aira Luhtaanmäki, Elina Niemelä-Muotka

aira.luhtaanmaki@muonio.fi, elina.niemela-muotka@muonio.fi

toimistosihteeri, toimistosihteeri

Valtuusto on varannut vuosittain terveystoimen tehtävään 3 000 euron määrärahan syöpäpotilaiden hoitopäivämaksujen korvaamiseen.

Sosiaalilautakunta on viimeksi 28.5.2019 § 53 hyväksynyt maksuperusteet, joiden mukaan yhdelle asiakkaalle korvataan enintään 500 euroa/asiakas/vuosi syöpähoitojen hoitopäivämaksuista ja potilashotellissa yöpymisen omavastuuosuudesta.

Voimassa olevia korvausperusteita on syytä tarkentaa tulkintaepäselvyyksien välttämiseksi ja hakemusten käsittelyn ja päätöksenteon tueksi siten, että asiakkaalle korvataan 500 euroa/kalenterivuosi syöpähoidoista aiheutuneista kuluista, joihin kuuluvat

- erikoissairaanhoidossa toteutettava syövän kirurginen hoito (syöpäleikkaus) ja sen jälkeinen osastohoitojakso erikoissairaanhoidossa (esim. LKS ja OYS)
- solunsalpaajahoito (muutaman viikon välein),
- syöpähoidon sarjahoitomaksu (sädehoito, kestää yleensä muutamia viikkoja),
- syöpähoitoihin liittyvän *potilashotellissa* yöpymisen *omavastuuosuus*: Kelalta haettavan yöpymisrahakorvauksen suuruus on 20,18 eur/vrk, joka vähennetään asiakkaalle aiheutuneista todellisista yöpymiskustannuksista,
- muut erikoissairaanhoidon suorittamat syöpähoitot.

Korvattavia kustannuksia eivät ole esim.

- kotisairaanhoidajan tai lääkärin kotikäynnit,
- lääkkeet,
- lääkärintodistusmaksut,
- matkakulut (korvaus haetaan Kelasta),
- muut kuin varsinaiseen syöpähoitoon liittyvät hoitotaksot erikoissairaanhoidon tai perusterveydenhuollon osastoilla,
- poliklinikkamaksut,
- saattajan yöpymiskulut.

Korvausta haetaan erillisellä lomakkeella, jonka voi tulostaa sosiaalitoimen kotisivuilta tai hakea sosiaalitoimistosta.

Hakemuksen liitteenä tulee olla

- hoitolaitoksen allekirjoittama todistus syöpähoidoista ja niiden kestosta (todistuslomakkeen voi tulostaa sosiaalitoimen kotisivuilta),



-
- kopiot hoitolaitoksesta saaduista laskuista.

Ehdotus

Esittelijä: Henri Muotka, vs. hyvinvointijohtaja

Lautakunta hyväksyy syöpähoidoista aiheutuneiden kulujen korvausten tarkennetut perusteet.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 24.04.2023, § 128

Valtuusto on varannut vuosittain määrärahan syöpäpotilaiden kustannusten korvaamiseen.

Aiemmin korvaukset on suoritettu hyvinvointipalveluista, mutta hyvinvointialueen aloitettua toimintansa määräraha on siirretty kunnanhallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että syöpähoidoista aiheutuneista hoitopaivämaksuista korvataan 500 euroa/kalenterivuosi henkilöä kohden. Muita kustannuksia ei korvata.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

kirjanpito



§ 129

Nimeäminen koskien hautaustoimiasioita

MUODno-2023-186

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Hautaustoimilain (6.6.2003/457) 23 § mukaisesti vainajan hautausjärjestelyistä voivat huolehtia vainajan eloonjäänyt puoliso tai kuolinhetkellä vainajan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa yhteisessä taloudessa jatkuvasti elänyt henkilö sekä lähimmät perilliset, mikäli vainaja ei ole eläessään nimenomaisesti toivonut muuta. Jollei kukaan edellä tarkoitetuista henkilöistä huolehdi hautausjärjestelyistä, voi niistä huolehtia joku muu vainajan läheinen.

Muussa tapauksessa hautausjärjestelyt ovat sen kunnan vastuulla, jossa vainajalla oli kuolinhetkellä kotikuntalaissa tarkoitettu kotikunta. Mikäli vainajalla ei ollut kotikuntaa, hautausjärjestelyistä vastaa se kunta, jossa vainaja asui kuolinhetkellä.

Koska hautaustoimilaki on pysynyt muuttumattomana, lainmukainen velvoite hautausjärjestelyiden hoitamisesta edellä mainitussa tapauksessa on yhä kunnilla, ei hyvinvointialueella. Hyvinvointialueen vastuulla on vastata mahdolliseen taloudellisen tuen tarpeeseen täydentävällä toimeentulotuella, kun joku vainajan omaisista tai läheisistä hoitaa hautausjärjestelyitä.

Lapin hyvinvointialue pyytää kunta nimeämään henkilön, kuka vastaa hautausjärjestelyiden hoitamisesta niiden jäädessä kunnan vastuulle.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää hautaustoimiasioista kunnassa vastaavaksi henkilöksi hallintojohtajan.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

Lapin hyvinvointialue, asianosainen



§ 130

Kuntalaisaloite: Muonion maisema-arvon parantaminen

MUODno-2023-174

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Kuntaan on saapunut kuntalaisaloite maiseman ja luontoarvojen parantamiseksi. Aloitteessa todetaan, että Muonion vetovoima perustuu pitkälle luontoarvoihin ja viimeisin hienosti luontoa esille tuotu teko oli Särkitunturin parkkipaikan rakentaminen /puuston raivaus.

Aloitteen tekijän mielestä samankaltainen työ olisi erittäin hienon rajajoen esille tuominen raivaamalla puustoa pois Pahtosen parkkialueen, veneenlaskupaikan, joen sekä VT 21 väliseltä alueelta.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja lähettää sen elinvoimapalveluihin valmistelua varten.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

elinvoimapalvelut



§ 131

Perusteet korvaukselle tehtävän määräaikaisessa muutoksessa

MUODno-2023-229

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki

laura.enbuska-maki@muonio.fi

kunnanjohtaja

Kunnassa on ollut käytäntönä noudattaa määräaikaista tehtäväkohtaisen palkan tarkistamista, mikäli tehtäväkuvassa tapahtuvat lisääntyneet tehtävät tai työn määräaikaisen vaativuuden kasvaminen on ollut tilapäistä, merkittävää ja työnantajan tarpeesta juontuvaa. Usein tarkistus on tehty, jos kyseessä on ollut esim. poikkeukselliset henkilöstöjärjestelyt tai määräaikaiset henkilöstötilanteet. KVTES 10 §:n mukaan, mikäli viranhaltijan tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu, tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan tehtävien muutosajankohdasta lukien, jos tehtävä on vaativampi. Tehtävien muuttuessa ja työmäärän lisääntyessä em. ratkaisuja on kunnassa tehty vuosina 2019, 2021–2023. Em. määräaikaisia ratkaisuja on tehty kaikilla palvelualueilla.

Tehtäväkuvien päivityksen ja TVA -työn ohessa tarkistetaan koko kunnan yhteistä käytäntöä myös näissä määräaikaisissa erillistilanteissa. Samalla sovitaan, että nyt tehdyt tai sovitut erillisratkaisut loppuvat 30.6.2023 mennessä.

1.7.2023 alkaen noudatetaan seuraavaa linjausta kaikilla palvelualueilla ja kaikissa tehtävissä:

1. Määräaikainen palkantarkistus tehdään kaikissa tilanteissa korkeintaan kuuden (6) kuukauden ajaksi.

Esimies ja työntekijä arvioivat määräaikaisen tarkistuksen tarpeen ja kirjaavat tämän selkeästi. Esimies tekee päätöksen em. palkantarkistuksesta perusteluineen siten, että asiaan on hallinto- ja henkilöstösuunnittelijan puolto. Yli kuuden (6) kk määräaikaisista palkantarkistuksista tekee tarvittaessa päätöksen kunnanhallitus.

2. Määräaikaista tehtävästä maksettava korvaus (e/kk):

• Ns. oto- tilanne, 150 euroa/kk

Yli kaksi (2) viikkoa kestävä oto ("oman työn ohella") - työtilanne, jossa työntekijä tai viranhaltija hoitaa omien työtehtäviensä lisäksi toisen työntekijän tai viranhaltijan tehtäviä. Em. oto-tilanne voi tulla ajankohtaiseksi äkillisissä henkilöstömuutostilanteissa tai vuosilomien järjestelyissä (esim. virkavapaat, avoimet toimet tai virat, tilapäinen henkilöstövaje). Oto- tilanteista tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan 150 euroa/kk.

Huomioitavaa, että kunnanhallituksen päätöksen 8.6.2020 § 142 mukaan, mikäli yhtäjaksoisesti vähintään kaksi (2) viikkoa vuosilomasijaisena toimiva henkilö tekee sijaisuutensa aikana kaikki sijaistettavalle henkilölle kuuluvat tehtävät, maksetaan sijaiselle sama tehtäväkohtainen palkka kuin henkilölle, jonka sijaisena hän toimii.



• **Selkeä lisätehtäväksi rinnastettava tilanne, 200 euroa/kk**

Yli kaksi (2) viikkoa kestävä työtilanne, jossa työntekijälle tai viranhaltijalle määrätään jokin selkeä erillinen ja määräaikainen projekti tai lisätehtävä, jonka katsotaan olevan kohtuullista korvata erillisellä ratkaisulla. Em. tilanteissa tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan 200 euroa/kk. Määräaikaisen lisätehtävän tai projektin tulee olla selkeästi työntekijän tai viranhaltijan pääasialliseen tehtäväkuvaan kuulumaton ns. erillinen perusteltavissa oleva kokonaisuus.

Soveltamisohje: Johonkin oman toimi- tai tehtäväalan valmisteluun osallistuminen tai em. kokonaisuuden valmistelun johtaminen tai työryhmän jäseneksi nimeäminen ei ole lisätehtävä, vaan pääsääntöiseen tehtäväkuvaan kuuluvaa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy tehtäväkohtaisen palkan tarkistusperusteet ja käytännön määräaikaisissa tehtävämuutoksissa kuvauksen mukaisesti. Perusteet astuvat voimaan 1.7.2023 alkaen ja niitä noudatetaan KVTES:n, TS:n ja TTES:n sopimuksen piirissä.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

palvelualueet, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, yt-toimielin, palkat



Kunnanhallitus, § 51, 27.02.2023

Kunnanhallitus, § 103, 03.04.2023

Kunnanhallitus, § 132, 24.04.2023

§ 132

Tehtävien vaativuuden arviointityön tulokset, nimikkeiden, palkkojen ja palvelussuhteen ehtojen tarkistaminen, päivitys

MUODno-2021-334

Kunnanhallitus, 27.02.2023, § 51

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki

laura.enbuska-maki@muonio.fi

kunnanjohtaja

Kunnassa on käynnissä henkilöstön työn vaativuuden arviointiprosessi (TVA). Samanaikaisesti on tarkistettu tehtäväkuvat.

TVA- prosessi on edennyt vaiheeseen, jossa helmikuun loppuun 2023 mennessä on käyty läpi kaikki ohjelmaan syötetyt tehtäväkuvat ja vaativuuden pisteytys, samoin on tehty nimiketarkistelu. TVA- työn pohjaohjelmana on käytetty Myjopi- järjestelmää. TVA- työtä varten perustettiin työryhmä, joka on koostunut kunnanjohtajasta, hallintojohtajasta sekä pääluottamusmiehistä. TVA- ryhmä on käynyt loppuvuodesta 2022 alkaen, osittain konsultin avustuksella, läpi pisteytykset, tarkistanut näiden vertailukelpoisuuden sekä tehnyt kokonaisarviointiin perustuvaa vaativuuden arviointia suhteessa koko kunnan tehtäväpooliin. Em. työ on vienyt merkittävästi työtunteja, ja tehtävä on ollut haastava. On huomioitava ja suhteutettava kokonaiskuvaan, että näin laajasti tai systemaattisesti kunnassa ei ole aikaisemmin em. työtä tehty.

Kunnanjohtaja esittää kokouksessa TVA- työn vaiheen sekä tämän hetkisen (28.2. tilanne) pisteytyksen. Käydään läpi kokouksessa suunnitellut seuraavat TVA- prosessin työvaiheet; vaativuusluokkien laatimisen hinnoittelutunnuksien sisälle, nimikkeiden tarkistaminen sekä TVA- pisteen hinnoittelupiaatteet. Lopulta käydään läpi päätöksentekoaikataulu; missä vaiheessa kunnanhallitus päättää keväällä 2023 varsinaiset palkantarkistukset. TVA- työ on kokonaisuudessaan tavoitteena saada valmiiksi kevään 2023 aikana, mahdollisimman nopealla aikataululla.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tilannekuvan tietoonsa saatetuksi ja sopii aikataulun TVA- prosessin loppuunsaattamiseksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen ja totesi, että TVA-työ tulisi saattaa hallituksen käsittelyyn huhtikuuhun mennessä.



Tämän päätöksen jälkeen kokouksessa pidettiin tauko 17.56-18.10. Tauon jälkeen suoritettiin nimenhuuto ja puheenjohtaja totesi, että kokouksessa oli läsnä samat henkilöt kuin ennen taukoa.

Kunnanhallitus, 03.04.2023, § 103

Kunnanvaltuusto on linjannut organisaatiouudistuksen yhteydessä, että henkilöstön tehtäväkuvien päivitys ja työn vaativuuden arvioinnin (TVA) prosessi käynnistetään. Työ aloitettiin varsinaisesti vuoden 2022 loppupuolella ja sitä jatkettiin alkukevään 2023 ajan.

TVA- prosessi on edennyt siten, että työntekijät ovat esimiehen kanssa päivittäneet tehtäväkuvan ja TVA-pisteytyksen MyJopi -järjestelmään. Tämän jälkeen TVA-työryhmä (kunnanjohtaja, hallintojohtaja, pääluottamusmiehet ja työsuojeluvaltuutetut) ovat käyneet nämä läpi; jokaisen tehtäväkuvan pisteytys on käyty läpi ja suhteutettu sekä skaalattu näitä toisiinsa. Syksyllä 2021 hyväksytyn TVA-ohjeistuksen mukaan tehtävien vaativuutta arvioidaan suhteessa koulutukseen, taitoon/työn hallintaan, taitoon /moniosaamiseen, harkintaan, vaikutusten laajuuteen, vaikutusten pitkäkestoisuuteen, johtamiseen/asiantuntijuuteen, toimintaedellytysvaikutuksiin, vuorovaikutukseen, ihmissuhdevaatimuksiin sekä psyykkiseen ja fyysiseen kuormitukseen. Kohdilla on erilainen painokerroin.

Työn yhteydessä on päivitetty hinnoittelutunnukset ja tarkistettu työaikakysymyksiä. Myös nimikepäivityksiä esitetään tehtäväksi. Jatkossa vain palvelualuejohtajat kuuluvat KVTES:n palkkahinnoittelun ulkopuoliseen ryhmään. Luonnonvarapääällikkö ja kehittämispääällikkö siirtyvät asiantuntijaryhmään, samoin maaseutusihdeeri (01ASI040). Työllisyysvastaava ja työvalmentajat (ent. työpajaohjaajat) siirtyvät VAP-hinnoittelutunnusten alle.

Kustannusarvio esitettävillä korjauksilla on vuodelle 2023 yhteensä noin 105 000 euroa (ml. sivukulut).

Ehdotus tehtäväkohtaisista palkoista 1.5.2023 alkaen on oheismateriaalissa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- hyväksyy oheismateriaalin mukaisen esityksen uusista tehtäväkohtaisista palkoista 1.5.2023 alkaen,
- vahvistaa palvelualuejohtajien työajaksi toimistotyöajan,
- hyväksyy oheismateriaalin mukaiset esitykset uusista hinnoittelutunnuksista ja
- hyväksyy, että 1.5.2023 alkaen kaikissa kunnan tehtävissä noudatetaan tehtäväkohtaista palkkausta.

Kunnanhallitus velvoittaa hallintokunnat seuraamaan aktiivisesti käyttötaloussuunnitelmiaan ja tekemään tarvittavat em. tehtäväkohtaisista palkkakorjauksista johtuvat lisämäärärahaesitykset valtuustolle.

Kunnanhallitus hyväksyy seuraavat tehtävänimikkeet 1.5.2023 alkaen:



- hallintosihteeri (ent. toimistosihteeri elinvoimapalvelut, ent. toimistosihteeri sivistyspalvelut)
- asiahallintasihteeri (ent. toimistosihteeri hallinto- ja talouspalvelut)
- asunto- ja vesihuoltolaitossihteeri (ent. toimistosihteeri elinvoimapalvelut)
- taloussihteeri (ent. toimistosihteeri hallinto- ja talouspalvelut)
- koulusihteeri (ent. toimistosihteeri sivistyspalvelut)
- työpajavalmentaja (ent. työpajaohjaaja)
- koulunkäynninohjaaja (ent. henkilökohtainen avustaja).

Muutettu ehdotus

Kunnanhallitus

- hyväksyy oheismateriaalin mukaisen esityksen uusista tehtäväkohtaisista palkoista 1.5.2023 alkaen,
- vahvistaa palvelualuejohtajien työajaksi toimistotyöajan,
- hyväksyy oheismateriaalin mukaiset esitykset uusista hinnoittelutunnuksista ja
- hyväksyy, että 1.5.2023 alkaen kaikissa kunnan tehtävissä noudatetaan tehtäväkohtaista palkkausta (**pl. kunnanjohtaja**)

Kunnanhallitus velvoittaa hallintokunnat seuraamaan aktiivisesti käyttötaloussuunnitelmiaan ja tekemään tarvittavat em. tehtäväkohtaisista palkkakorjauksista johtuvat lisämäärärahaesitykset valtuustolle.

Kunnanhallitus hyväksyy seuraavat tehtävänimikkeet 1.5.2023 alkaen:

- hallintosihteeri (ent. toimistosihteeri elinvoimapalvelut, ent. toimistosihteeri sivistyspalvelut)
- asiahallintasihteeri (ent. toimistosihteeri hallinto- ja talouspalvelut)
- asunto- ja vesihuoltolaitossihteeri (ent. toimistosihteeri elinvoimapalvelut)
- taloussihteeri (ent. toimistosihteeri hallinto- ja talouspalvelut)
- koulusihteeri (ent. toimistosihteeri sivistyspalvelut)
- **työvalmentaja** (ent. työpajaohjaaja)
- koulunkäynninohjaaja (ent. henkilökohtainen avustaja).

Kokouskäsittely

Ennen tämän asian käsittelyä kokouksessa pidettiin tauko. Tauon jälkeen suoritettiin nimenhuuto ja puheenjohtaja totesi paikalla olevan samat henkilöt kuin ennen taukoa.

Asian esittelyn jälkeen hallintojohtaja ilmoitti olevansa esteellinen käsiteltäessä palvelualuejohtajien asiaa ja poistui kokouksesta ennen ehdotuksen tekemistä.
Kunnanjohtaja toimi pöytäkirjanpitäjänä

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen ja velvoittaa, että avoimet virat laitetaan auki.

Esteellisyys

***** (hallintolaki 28.1. §)



Kunnanhallitus, 24.04.2023, § 132

Valmistelija / lisätiedot:
Laura Enbuska-Mäki
laura.enbuska-maki@muonio.fi
kunnanjohtaja

Kunnanhallitus käsitteli kokouksessaan 3.4.2023 § 103 kunnan henkilöstön työn vaativuuden arviointeja.

Hallituksen 3.4.2023 käsittelyn jälkeen on tarkistettu seuraavia kohtia:

- 01ASI040 -hinnoittelutunnus, luotu kuudes vaativuustaso,
- 01TOI060 -hinnoittelutunnus, lisätty neljäs vaativuustaso,
- 02VAP060 -hinnoittelutunnus, tarkistettu II- vaativuustason tehtäväkohtaista palkkaa,
- 45000042 -hinnoittelutunnus, tarkistettu tehtäväkohtaista palkkaa,
- 06RUO05B- hinnoittelutunnus, tarkistettu II- vaativuustasoa ja
- 08SII070- hinnoittelutunnus, tarkistettu I- ja II- vaativuustasot.

Maataloussihteerin viransijaisuus alkaa 1.5.2023 ja nimike päivitetään maaseutusihteeriksi. Kelpoisuusehtona on maatalous- tai luonnonvara- alan AMK-tutkinto tai vastaava opistoasteinen tutkinto.

Lisäksi on täsmennettävä, että 1.5.2023 alkaen johtoryhmätyöskentelyn henkilöstöedustaja on myös oikeutettu 100 euroa/kk korotukseen tehtäväkohtaisessa lisässä.

On käynyt ilmi, että tuntipalkkalaisten tehtäväkohtaisia palkkoja on syytä vielä tarkistella erikseen. Tämä tarkistelu on hyvä käydä samaan aikaan kevään ja kesän 2023 aikana, kun aloitetaan keskustelut tuntipalkkalaisten mahdollisesta siirtymisestä kuukausipalkkalaisten alle. Myös ne tehtävät, joita ei nyt arvioitu osana kokonaisuutta (esimerkiksi, jos tehtäväkuvapäivitys ja TVA- pisteytys prosessissa, uudet tehtävät tai ohjelmistolliset syyt), arvioidaan luonnollisesti myöhemmin.

Oheismateriaalina on 24.4.2023 päivitetty tehtäväkohtaisten palkkojen esitys 1.5.2023 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityksen kuvauksen ja oheismateriaalin mukaisesti.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

palvelualueet, palkat



§ 133

SOTE- sopimuksen mukainen kertapalkkio valmiuslain aikaisissa erityisolosuhteissa työskentelystä

MUODno-2023-225

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki

laura.enbuska-maki@muonio.fi

kunnanjohtaja

Sote- sopimuksessa on sovittu kertapalkkion maksamista (600 euroa) koronapotilaiden hoidosta. Kertapalkkion maksaminen edellyttää, että palvelusuhde on ollut voimassa seitsemän kalenteripäivää aj. 13.3.–15.6.2020. Lisäksi kertapalkkion maksamisen edellytyksenä on, että palvelussuhde samaan työnantajaan on edelleen voimassa 28.2.2023. Kertapalkkion maksuedellytyksenä ei ole työ-/virkasuhteen keston yhdenjaksoisuus vuosien 2020–2023 välillä.

Sote- kertapalkkio liittyy valmiuslain aikaisiin erityisolosuhteisiin; osana SOTE-sopimuksen sovintoratkaisua esitettiin, että koronapotilaiden hoitoon eräissä tehtävissä osallistuneille maksetaan kertapalkkio maaliskuun 2023 palkanmaksun yhteydessä. COVID-19-viruksen aiheuttama erityinen altistumisen riski sekä valmiuslain rajoitukset kohdistuivat koronapandemian alkuaikoina erityisesti erikoissairaanhoidon tiettyihin yksiköihin ja niiden henkilöstön. Puutteellinen suojaus altisti henkilöstöä myös erityisesti kotihoidossa ja iäkkäiden palveluissa. Koronaepidemian alkuvaiheessa kyse oli uudesta ja ennen kokemattomasta tilanteesta. (Kuntatyönantajat, yleiskirje 23/2022, 31.10.2022.)

Sovintoehdotuksen mukaan kertapalkkio maksetaan tietyissä erikoissairaanhoidon toiminnoissa. Lisäksi kertapalkkio maksetaan henkilöstölle, joka toimii kotihoidon, vanhusten tehostetussa palveluasumisessa tai vanhusten pitkäaikaisen laitoshoidon toimintayksiköissä. Maksamisen edellytykset arvioidaan 13.3.–15.6.2020 ajankohdan mukaan KT:n yleiskirjeessä 23/2022 mainituissa palveluissa. SOTE-sopimus on tullut voimaan 1.9.2021. KT:n mukaan kyseisenä ajankohtana KVTES:n piirissä KT:n yleiskirjeessä 23/2022 mainituissa toiminnoissa työtä tehneille työntekijöille ja viranhaltijoille maksetaan kertapalkkio, jos he ovat olleet KVTES:n soveltamispiirissä kyseisenä ajankohtana, he ovat tehneet KVTES:n liitteiden 3 ja 4 mukaisia tehtäviä kyseisenä ajankohtana KT:n yleiskirjeessä 23/2022 mainituissa toiminnoissa ja he ovat edelleen 28.2.2023 saman työnantajan palveluksessa.

Huomioitavaa on, että kertapalkkio tulee maksettavaksi myös tilanteissa, jossa henkilö on tehnyt kertapalkkion mukaista työtä vähintään 7 kalenteripäivän ajan ajanjaksolla 13.3–15.6.2020 ja on saman kunnan palveluksessa myös 28.2.2023 (KT:n mukaan esimerkiksi tapauksissa, jossa lähihoitajat ovat olleet varhaiskasvatuksesta "lainassa" kotihoidossa aj. 13.3–15.6.2020). Muonion kunnan sote -sopimukselliset työntekijät ovat siirtyneet hyvinvointialueen palvelukseen 1.1.2023 alkaen, mutta kunnassa on työntekijöitä palkkalistoilla, joihin sovelletaan sote- sopimuksen kertapalkkion (600 euroa) maksamista päätetyillä kriteereillä.

Ehdotus



Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus maksaa SOTE- sopimuksen mukaisen kertapalkkion (600 euroa) Anu Liikavainiolle, Heidi Ylitalolle, Jenni Kunnarille ja Tuija Logjelle.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tämän päätöksen jälkeen kokouksessa pidettiin tauko. Tauon jälkeen suoritettiin nimenhuuto ja puheenjohtaja totesi paikalla olevan samat henkilöt kuin ennen taukoa.



Sivistyslautakunta, § 113, 30.11.2022
Kunnanhallitus, § 33, 23.01.2023
Kunnanhallitus, § 134, 24.04.2023

§ 134

Varhaiskasvatuksen erityisopettajan lisätehtävä 1.4.2023-30.4.2023

MUODno-2022-545

Sivistyslautakunta, 30.11.2022, § 113

Valmistelijat / lisätiedot:
Kaisa Mella
kaisa.mella@muonio.fi

Varhaiskasvatuksen erityisopettaja ***** on toiminut ja toimii omien työtehtäviensä ohella varhaiskasvatusjohtajan sijaisena sekä päiväkodin tiimivastaavana vastaavan varhaiskasvatuksen opettajan virkavapaan aikana 1.9.2022 -31.1.2023.

Tästä syystä varhaiskasvatuksen erityisopettajan työnvaativuudenarviointi tulee tarkistaa 1.9.2022 alkaen.

Varhaiskasvatusjohtaja yhdessä vt. sivistysjohtajan kanssa on vertaillut ja arvioinut varhaiskasvatuksen opettajien sekä erityisopettajan tehtäväkuvat, TVA:t ja kokonaispalkkauksen. Vertailu on oheismateriaalina.

Varhaiskasvatusjohtaja on laatinut tarkastelun pohjalta uuden tehtäväkuvan varhaiskasvatuksen erityisopettajalle, joka on hänen kanssaan käyty läpi.

Varhaiskasvatuksen erityisopettajan hinnoittelutunnus ja peruspalkka säilyvät entisellään. Varhaiskasvatusjohtaja esittää TVA:n tarkastelujen ja vertailujen pohjalta varhaiskasvatuksen erityisopettajalle TVA:n määräaikaista nostamista 150 eurolla 1.9.2022 alkaen työtehtävien vaativuuden lisääntymisen johdosta. Korotuksen jälkeen varhaiskasvatuksen erityisopettajan TVA on 508,52 €.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että hallitus korjaa varhaiskasvatuksen erityisopettaja ***** palkan vastaamaan hänen nykyisten työtehtäviensä vaativuutta ajalla 1.9.2022 -31.1.2023 nostamalla hänelle maksettavan TVA:n 508,52 euroon.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 23.01.2023, § 33

Valmistelijat / lisätiedot:
Laura Enbuska-Mäki
laura.enbuska-maki@muonio.fi



kunnanjohtaja

Sivistyslautakunta on todennut 30.11.2022 § 113, että varhaiskasvatuksen erityisopettaja ***** toimii oman työtehtävänsä ohella varhaiskasvatusjohtajan sijaisena ja päiväkodin tiimivastaavana ajalla 1.9.2022-31.1.2023. Tämä järjestely jatkuu edelleen 1.2.2023-31.3.2023 organisaatiomuutoksen vuoksi.

Varhaiskasvatusjohtaja ja sivistysjohtaja esittävät, että varhaiskasvatuksen erityisopettajalle maksetaan lisätehtävistä 150 euroa/kk 1.9.2022-31.3.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että varhaiskasvatuksen erityisopettaja ***** maksetaan lisätehtävistä 150 euroa/kk ajalla 1.9.2022-31.3.2023.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 24.04.2023, § 134

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Mella

kaisa.mella@muonio.fi

Sivistyslautakunta on todennut 30.11.2022 § 113, että varhaiskasvatuksen erityisopettaja Leena Raitanen toimii oman työtehtävänsä ohella varhaiskasvatusjohtajan sijaisena ja päiväkodin tiimivastaavana ajalla 1.9.2022-31.1.2023. Tämä järjestely jatkuu edelleen 1.2.2023-31.3.2023 organisaatiomuutoksen vuoksi.

Varhaiskasvatusjohtaja ja sivistysjohtaja esittivät, että varhaiskasvatuksen erityisopettajalle maksetaan lisätehtävistä 150 euroa/kk 1.9.2022-31.3.2023.

Varhaiskasvatuksen erityisopettaja hoitaa huhtikuun edelleen päivähoidon tiimivastaavan tehtävää sekä toimii varhaiskasvatusvastaavan sijaisena.

Kunnanhallitus päätti 3.4.2023 § 103 uusista tehtäväkohtaisista palkoista 1.5.2023 alkaen ja em. työn vaatavuus on arvioitu varhaiskasvatuksen erityisopettajan uuteen tehtäväkohtaiseen palkkaan mukaan.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että varhaiskasvatuksen erityisopettaja Leena Raitaselle maksetaan lisätehtävistä 150 euroa/kk ajalla 1.4.- 30.4.2023.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosainen, sivistyspalvelut, palkat



Sivistyslautakunta, § 37, 22.03.2023
Kunnanhallitus, § 135, 24.04.2023

§ 135

Palvelussuhteen ja nimikkeen muutos varhaiskasvatuksessa

MUODno-2023-180

Sivistyslautakunta, 22.03.2023, § 37

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rantakokko, Kaisa Mella

paivi.rantakokko@muonio.fi, kaisa.mella@muonio.fi

vt. sivistysjohtaja

Virkasuhteessa oleva vastaava varhaiskasvatuksen opettaja ***** on anonut kirjeellään 13.1.2023 vastaavan varhaiskasvatuksen opettajan virasta vapautusta sekä siirtoa varhaiskasvatuksen opettajan työsuhteeseen.

Sivistyspalveluiden organisaatiouudistuksen vuoksi viran muutokset päätettiin ratkaista organisaatiouudistuksen yhteydessä.

Organisaatiouudistus tulee voimaan 1.4.2023 alkaen valtuuston päätöksen 12.12.2022 §63 mukaisesti ja sen myötä vastaavan varhaiskasvatuksenopettajan työtehtävistä osa siirtyy pysyvästi varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävänkuvaan. Näin ollen ***** työtehtäväksi muodostuu toistaiseksi varhaiskasvatuksen opettajan tehtävänkuva.

***** hyväksyy, että hänet siirretään 1.4.2023 alkaen toistaiseksi vastaavan varhaiskasvatuksen opettajan virasta varhaiskasvatuksen opettajan työsuhteeseen. Nimike muutetaan tehtävänkuvan sekä työsuhteen mukaisesti varhaiskasvatuksen opettajaksi ja palkkaus määräytyy 1.4.2023 alkaen varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän mukaisesti.

Kunnan hallintosäännön (39§) mukaan kunnanhallitus päättää virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että hallitus muuttaa ***** virkasuhteen työsuhteeksi 1.4.2023 alkaen. Lisäksi lautakunta esittää edelleen hallitukselle, että ***** nimike muutetaan varhaiskasvatuksen opettajaksi 1.4.2023 alkaen. Palkkaus määräytyy OVTES:n osion G mukaisesti, hinnoittelutunnus: 45000044, 2846,87 € sis. TVA:n.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 24.04.2023, § 135

Valmistelija / lisätiedot:



Katri Rantakokko
katri.rantakokko@muonio.fi
hallintojohtaja

Sivistyslautakunta esittää kokouksessa 22.3.2023 § 37 vastaavan varhaiskasvatuksen opettajan virkasuhteen muuttamista työsuhteeksi ja nimikkeen muuttamista varhaiskasvatuksen opettajaksi 1.4.2023 alkaen. Virkaa hoitaa Oili Kajanki ja palvelussuhteen muutokseen on hänen suostumuksensa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että vastaavan varhaiskasvatuksen opettajan virka muutetaan varhaiskasvatuksen opettajan työsuhteeksi 1.4.2023 alkaen. Palvelussuhteen muut ehdot säilyvät ennallaan ja palkkaus määräytyy OVTES:in osion G mukaisesti (4 50 00 04 4) ja palkka 2 846,87 euroa/kk (peruspalkka 2 568,37 + TVA 278,50). Palkka tarkistetaan 1.5.2023 TVA-prosessin mukaisesti (khal 3.4.2023 § 103).

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosainen, sivistyspalvelut, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, palkat



§ 136

Varhaiskasvatuksen vastaavan nimike

MUODno-2023-90

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Sivistyslautakunta esittää kokouksessa 22.2.2023 § 25, että varhaiskasvatusvastaavan nimike muutetaan varhaiskasvatuksen päälliköksi.

Valtuusto päätti kokouksessa 12.12.2022 § 63 sivistyspalveluiden organisaatiouudistuksen yhteydessä varhaiskasvatuspalvelujen osalta seuraavaa: varhaiskasvatuspalveluihin lisätään aamu- ja iltapäivätoiminta ja esiopetus 1.8.2023 alkaen, lisäksi varhaiskasvatuspalveluista vastaa 1.4.2023 alkaen **varhaiskasvatusvastaava (tehtäväyksikkövastaava)**. Varhaiskasvatusvastaava vastaa varhaiskasvatuksen tehtäväyksiköstä, talouden suunnittelusta ja kehittää tehtäväyksikön toimintaa. Varhaiskasvatusvastaava toimii esimiehenä varhaiskasvatuksen tehtäväyksikössä. Hän vastaa toiminnan, tilojen, kaluston ja alueiden käytöstä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että varhaiskasvatusvastaavan nimikettä ei muuteta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

sivistyspalvelut



§ 137

Työsuojelutarkastus (esihenkilöt): asian käsittelyn päättyminen

MUODno-2022-294

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto ilmoitti 4.4.2023, että esihenkilöiden työsuojelutarkastuksen osalta asetetut velvoitteet on täytetty ja asian käsittely on päättynyt.

Työsuojelun vastuualue tulee seuraamaan toimenpiteiden vaikutusta tulevalla seurantatarkastuksella keväällä 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee Pohjois-Suomen aluehallintoviraston ilmoituksen asian käsittelyn päättymisestä tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

yt-toimielin, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija



§ 138

SuPer:in edustus yhteistoiminta-elimessä

MUODno-2023-231

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

SuPer:in pääluottamusmies toimitti vuoden 2022 loppussa ilmoituksen, jossa hän ilmoitti luopuvansa Muonion kunnan yt-toimielimen edustuksesta, koska vuoden 2023 alusta uusi työnantaja on Lapin hyvinvointialue.

SuPer:in Muonion-Enontekiön ao ry 112 on toimittanut hallituksen 27.3.2023 pöytäkirjanotteen, jossa valtuutetaan puheenjohtaja Pirjo Rauhalan edustamaan KVTES/kuntaneuvottelijaksi yt-toimikuntaan.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi, että SuPer:ia yt-toimielimessä edustaa Muonion-Enontekiön ao ry 112:n puheenjohtaja Pirjo Rauhala.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosainen, yt-toimielin, palkat, palvelualueet



§ 139

Kunnanvaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Kunnanvaltuuston kokous oli 17.4.2023. Valtuusto päätti sivistysjohtajan virkavaalista. Kokouksen pöytäkirja asetetaan nähtäville 25.4.2023.

Lainsäädäntö

Kunnanhallitus vastaa kunnanvaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Jos hallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, hallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta ja saatettava asia viipymättä uudelleen käsiteltäväksi (kuntalaki 96 §). Jos valtuusto pysyy päätöksessään, hallituksen on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöönpanolle laillisia esteitä. Hallitus ei voi kieltäytyä panemasta päätöstä täytäntöön sillä perusteella, että se on epätarkoituksenmukainen.

Kuntalain 143 § sallii päätöksen täytäntöönpanon ennen lainvoimaisuutta, mutta täytäntöönpano ei saa tehdä muutoksenhakua hyödyttömäksi.

Muutoksenhakuviranomainen voi kieltää täytäntöönpanon, jos sitä on erikseen oikaisuvaatimuksessa tai valituksessa vaadittu. Säännöstä on tulkittu siten, että täytäntöönpanoon voidaan ryhtyä, mikäli sen peruuttamisesta ei valituksen menestyessä aiheudu kovin suurta vahinkoa.

Hallitus päättää valtuuston päätösten täytäntöönpanosta yleensä valtuuston kokouksen jälkeisessä kokouksessa. Se arvioi, mitkä päätökset ovat 143 §:n mukaan täytäntöönpanokelpoisia. Lainvastaisen päätöksen täytäntöönpano on virkavelvollisuuden vastaista toimintaa. Jos hallitus toteaa valituksenalaisen päätöksen lainmukaiseksi, sen on arvioitava, onko päätös täytäntöönpanokelpoinen ennen lainvoimaa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston kokouksen 17.4.2023 päätökset ovat lainmukaisia ja päättää panna ne täytäntöön, kun ne ovat lainvoimaisia.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 140

Hallituksen otto-oikeus

Kunnanhallitukselle on toimitettu viranhaltijapäätös alla olevan mukaisesti.

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido kunnanhallitusta.

Kunnanhallituksella on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös, aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Kunnanjohtaja

Hankintapäätös:

§ 3 Mayors Indicators -palvelun hankinta, 05.04.2023

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeutta toimitettuun viranhaltijapäätökseen.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 141

Asiakirjoja tiedoksi

Valmistelija / lisätiedot:

Elli Rauhala

elli.rauhala@muonio.fi

toimistosihteeri

Kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiakirjat sekä ne lauta- ja toimikuntien pöytäkirjat, joiden päätöksiin ei enää ole mahdollista käyttää otto-oikeutta.

1. Lapin liitto: Hallituksen pöytäkirja 27.3.2023

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen em. asiakirjat ja mahdollisesti kokouksessa annettavat lisäselostukset.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 142

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanjohtaja kävi katsauksessaan läpi mm. seuraavat asiat:

- matkailuorganisaation tilannekatsaus
- iltakoulu 15.5.2023 klo 15-18 : ajankohtaiset valmistelussa olevat asiat mm. vesiosuuskunta Aaria ja Jerisjärven Huolto Oy -jatkovalmistelu, Metsäniityn tilanne
- asumisen tilanne Muoniossa ja opiskelija-asunnot
- sivistysjohtajan koeaika
- ma. toimistosihteerin palkkaus
- Kunnallisjohdon seminaari 24.5.-25.5.2023

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 143

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajat antavat suulliset raportit kokouksista.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee toimielin- ja kokousedustajien raportit tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 144

Muut asiat

Kokouskäsitely

Hallitus keskusteli aloitteiden etenemisestä päätöksenteosta toimeenpanoon.



Kunnanhallitus, § 53, 27.02.2023

Kunnanhallitus, § 145, 24.04.2023

§ 145

LISÄPYKÄLÄ: Sivistyspalveluiden toimistosihteerin tehtäväkohtaisen palkan määräaikainen tarkistus, jatko

MUODno-2023-106

Kunnanhallitus, 27.02.2023, § 53

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Sivistyspalveluissa on ollut poikkeava henkilöstö, työ- ja tehtävätilanne perusopetuksen virka- ja työvapaiden johdosta tammi-helmikuun ajan. Tilanteen myötä perusopetuksen ja lukion toimistosihteerin tehtäviä on merkittävästi siirtynyt sivistyspalvelun toimistosihteerille. Sivistyspalvelujen toimistosihteerien esimies on sivistysjohtaja.

KVTES 10 §:n mukaan mikäli viranhaltijan tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu, tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan tehtävien muutosajankohdasta lukien, jos tehtävä on vaativampi. Tehtävien muuttuessa ja työmäärän lisääntyessä samankaltaisia ratkaisuja on tehty mm. 2019, 2021 ja 2022. Kunnassa on käynnissä TVA-työ, joka perusteella henkilöstön tehtäväkohtaiset palkkaukset tarkistetaan, mutta tässä vaiheessa sivistyspalvelujen toimistosihteerin muuttuneet tehtävät eivät ole pysyviä, vaan poikkeuksellisesta henkilöstötilanteesta johtuvia lisätehtäviä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että sivistyspalvelujen toimistosihteerin ***** maksetaan tehtäväkohtaiseen palkkaan 350 euron lisä kuukaudessa määräaikaisesti 1.1.2023–28.2.2023, koska hän tekee tehtäväkuvaustaan vaativampia tehtäviä ja tehtävät ovat lisääntyneet määräaikaisesti tehtävänkuvauksesta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 24.04.2023, § 145

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Sivistystoimen poikkeavat henkilöstöjärjestelyt jatkuvat edelleen ja työjärjestelyjä on tehty henkilöstön kesken mm. osa-aikaisuuden vuoksi.



Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että sivistyspalvelujen toimistosihteeri Heikki Tuikalle maksetaan tehtäväkohtaiseen palkkaan edelleen

- 350 euron lisä kuukaudessa ajalta 1.3.2023-19.3.2023 ja
- 140 euron lisä kuukaudessa ajalta 20.3.2023-14.5.2023 (40 % 350 eurosta osa-aikaisuuden aiheuttamien lisätehtävien perusteella).

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosainen, sivistyspalvelut, palkat, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija



Muutoksenhakukielto

§115, §116, §117, §118, §119, §120, §121, §123, §126, §127, §129, §130, §136, §137,
§138, §139, §140, §141

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Oikaisuvaatimus

§122, §124, §128, §131, §132, §134, §135, §145

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 a

Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.